

# CONSTITUER DES DOCUMENTS DE RÉFÉRENCES



## POURQUOI ENGAGER CETTE DÉMARCHE ?

- Je souhaite disposer d'un rapport propre pour investisseurs
- Je souhaite construire un business plan
- Je souhaite formaliser des documents de suivi de démarche
- Je souhaite produire une plaquette commerciale



## INTERVENANTS

- ✓ Dirigeant
- ✓ Collaborateurs



## DURÉE

1 mois



## PRÉREQUIS

- ✓ Engagement du dirigeant
- ✓ Disponibilité des équipes



## DÉROULÉ DE LA MISSION

- **Étape 1 : Définir les besoins de l'entreprise**
  - ✓ Identifier les attentes et besoins des équipes
  - ✓ Revoir les éléments existants
  - ✓ Valider le cadre de travail
  - **Résultat : Trame du document**
- **Étape 2 : Produire le document**
  - ✓ Formaliser une première version
  - ✓ Présenter pour relecture
  - ✓ Modifier selon les retours
  - **Résultat : Document formalisé**
- **Étape 3 : Prendre en mains le document**
  - ✓ Communiquer en interne
  - ✓ Aider les équipes à appréhender le document
  - ✓ Enrichir le document selon les retours des équipes
  - **Résultat : Document inscrit dans le fonctionnement de l'entreprise**



- de 10 salariés

4 990€ HT



10 à 49 salariés

9 990€ HT



+ de 50 salariés

Nous consulter